



STATUTS

Cercle des Nageurs de Bergerac (C.N.B.)

Article 1 : Dénomination, siège et durée

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, ayant pour titre :

Cercle des Nageurs de Bergerac (C.N.B.)

Elle a été déclarée à la Sous-Préfecture de Bergerac sous le n° W241000308.

Son siège est : allée Lucien Videau, Piscine de Picquecailloux, 24100 Bergerac.

Il pourra être transféré par simple décision du conseil d'administration. La ratification par l'Assemblée Générale extraordinaire sera nécessaire.

Sa durée est illimitée.

Article 2 : Objet et but de l'association

Cette association a pour but :

- D'organiser, de promouvoir et de développer les activités liées à la natation. A ce titre, l'association sportive choisit d'être affiliée à la Fédération Française de Natation (FFN), elle s'engage à se conformer aux règlements établis par ladite fédération.
- D'offrir à ses membres un loisir sportif et éducatif par l'apprentissage et la pratique des activités aquatiques,
- Elle pourra éventuellement s'affilier, en fonction de l'évolution de ses activités. à toute autre fédération liée aux activités aquatiques et son règlement, après avis du Conseil d'administration.

Article 2 bis : Principes de fonctionnement

L'association s'engage à assurer la liberté d'opinion et à respecter les droits de la défense, en particulier des membres faisant l'objet d'une mesure de radiation ou d'exclusion.

L'association s'engage à garantir le fonctionnement démocratique ainsi que la transparence de sa gestion.

L'association s'interdit toute discrimination en permettant plus particulièrement l'égal accès des femmes et des hommes aux instances dirigeantes de l'association.

L'association s'interdit toute activité, discussion ou manifestation contraires à l'objet des présents statuts, en particulier lorsque celles-ci présentent un caractère confessionnel ou politique ou racial. Elle s'interdit aussi toute discrimination concernant ses adhérents et en particulier leur handicap.

L'association s'engage à respecter les statuts, le règlement intérieur, le règlement disciplinaire et les autres règlements adoptés par chacune des Fédérations ou leurs organes décentralisés auprès desquels elle est affiliée.

L'association s'engage à faire respecter les règles d'encadrement, d'hygiène et de sécurité applicables aux disciplines pratiquées par ses membres.

Article 3 : Composition

L'association se compose de :

- **Membres actifs ou adhérents** : Sont appelés membres actifs, les membres de l'association qui participent régulièrement aux activités et contribuent donc activement à la réalisation des objectifs. Ils payent une cotisation annuelle et s'acquittent des formalités d'inscription et/ou de réinscription.
- **Membres d'honneur** : Ce titre peut être décerné par le Conseil d'Administration aux personnes qui rendent ou ont rendu des services importants à l'association. Ils sont dispensés du paiement de la cotisation annuelle, mais conservent le droit de participer aux Assemblées Générales avec voix consultative.
 - **Membres bienfaiteurs** : les personnes qui versent un don au profit de l'association, en s'acquittant d'une cotisation d'un montant supérieur au montant en vigueur.
 - **Membres bénévoles** : les personnes assurant une fonction ou une mission au sein de l'association et qui ne sont pas membres actifs ou adhérents à l'une des activités proposées par l'association. Ils sont dispensés du paiement de la cotisation annuelle.
 - **Membres consultatifs** : les éducateurs sportifs salariés de l'association désignés par le Conseil d'administration.

Article 4 : Adhésion

Pour faire partie de l'association, il faut avoir payé sa cotisation. Chaque membre prend l'engagement de respecter les présents statuts ainsi que le règlement intérieur de l'association qui lui sont communiqués, à son entrée dans l'association.

Article 5 : Cotisation

Le montant de la cotisation est fixé annuellement par le conseil d'administration et approuvé par l'assemblée générale.

Article 6 : Perte de la qualité de membre

La qualité de membre se perd par :

- La démission adressée par écrit au Conseil d'administration de l'Association,
- Le décès,
- La radiation prononcée par le Conseil d'Administration pour non-paiement de la cotisation ou pour motif grave, l'intéressé ayant été invité par lettre recommandée, précisant le motif de la sanction, à se présenter devant le Conseil d'Administration pour fournir des explications.

Article 7 : Ressources de l'association

Les ressources de l'association comprennent :

1. Le montant des droits d'entrée et des cotisations,
2. Les subventions éventuelles de l'Etat, de la Région, des Départements, des Communes et des établissements publics,
3. Les produits des fêtes et manifestations, des intérêts et redevances des biens et valeurs qu'elle pourrait posséder ainsi que des rétributions pour services rendus.

4. Des dons
5. Toutes autres ressources et subventions qui ne seraient pas contraires aux lois en vigueur.

Article 8 : Comptabilité et rémunération

Il est tenu une comptabilité en recettes et dépenses pour l'enregistrement de toutes les opérations financières.

L'exercice comptable va du 1^{er} septembre N au 31 août N+1.

Les frais et débours occasionnés pour l'accomplissement du mandat d'administrateur sont remboursés au vu des pièces justificatives selon le barème fixé par le règlement intérieur. Le rapport financier présenté à l'assemblée générale ordinaire doit faire mention des remboursements de frais de mission, de déplacement ou de représentation payés à des membres du bureau. Les fonctions au sein du Conseil d'administration ne sont pas rémunérées.

Tout contrat ou convention passé entre le groupement, d'une part, et un administrateur, son conjoint ou un proche, d'autre part, est soumis pour autorisation au Conseil d'administration et présenté pour information à la plus prochaine assemblée générale.

Les comptes sont soumis à l'approbation de l'assemblée générale dans un délai inférieur à 6 mois à compter de la clôture de l'exercice.

L'association tient une comptabilité complète de toutes les recettes et de toutes les dépenses. Le budget prévisionnel annuel de l'association est voté par le conseil d'administration et approuvé par l'assemblée générale dans les six mois de l'ouverture de l'exercice.

Article 9 : Conseil d'Administration

L'association est administrée par un Conseil d'Administration comprenant 7 membres minimum et 15 membres maximum élus au scrutin secret pour toute la durée d'une olympiade et sera renouvelable dans son intégralité à l'issue de celle-ci. Les postulants peuvent faire acte de candidature avant une date fixée par le Conseil d'Administration ou se présenter le jour de l'Assemblée Générale.

Est éligible au Conseil d'Administration toute personne âgée de plus de 16 ans au jour de l'élection, membre de l'association et à jour de sa cotisation. L'association doit cependant informer par écrit chacun des représentants légaux des mineurs candidats de plus de 16 ans, selon la loi en vigueur. Toutefois, les trois quart au moins des sièges du Conseil d'Administration devront être occupés par des membres élus ayant atteint la majorité légale et jouissant de leurs droits civiques. De même, le Conseil d'Administration tendra vers la parité hommes/femmes.

Les membres sortants sont rééligibles.

En cas de vacance, le Conseil d'Administration peut pourvoir provisoirement au remplacement des membres concernés. Il est procédé à leur remplacement définitif par la plus prochaine Assemblée Générale. Les pouvoirs des membres ainsi élus prennent fin à l'époque où devrait normalement expirer le mandat des membres remplacés.

Article 10 : Réunion du Conseil d'Administration

Le Conseil d'Administration se réunit une fois au moins tous les trois mois, sur convocation du Président, ou sur la demande du quart de ses membres.

La présence du tiers au moins des membres du conseil d'administration est nécessaire pour la validité des délibérations.

Les décisions sont prises à la majorité des voix ; en cas de partage, la voix du Président est prépondérante.

Tout membre du conseil qui, sans excuse, n'aura pas assisté à trois réunions consécutives, pourra être considéré comme démissionnaire.

Il est établi un procès-verbal des séances. Les procès-verbaux sont signés par le Président et le secrétaire. Ils sont établis sans blanc ni rature, sur des feuillets numérotés, conservés au siège de l'association et publiés sur le site internet.

Article 11 : Pouvoirs du Conseil d'Administration

Le Conseil d'Administration est investi des pouvoirs les plus étendus dans la limite des buts de l'association.

Il convoque notamment les Assemblées Générales dont il fixe l'ordre du jour, arrête le montant des cotisations, vote le budget qui sera ensuite approuvé par l'Assemblée Générale.

Il surveille la gestion des membres du Bureau. En cas de non-respect des présents statuts ou pour tout acte portant atteinte aux intérêts moraux, sportifs ou financiers de l'association, le Conseil d'Administration peut prononcer toute sanction à l'encontre d'un membre. L'intéressé sera avisé au préalable, par lettre recommandée avec accusé réception lui indiquant le motif de la convocation. Il aura la possibilité de s'expliquer devant le Conseil d'Administration.

Le Conseil d'Administration nomme et décide de la rémunération ou de l'indemnisation du personnel de l'association le cas échéant.

Il prépare les projets de modifications de statuts à soumettre à l'Assemblée Générale extraordinaire et du règlement intérieur soumis à l'approbation de l'assemblée générale ordinaire.

Il confère les éventuels titres de membre d'honneur.

Article 12 : Bureau

Le Conseil d'Administration choisit, dans les 8 jours suivants l'Assemblée Générale, en son sein et au scrutin secret, et à la majorité absolue, pour la durée d'une olympiade, parmi ses membres un Bureau composé de :

- Un Président,
- S'il y a lieu un ou plusieurs Vice-présidents,
- Un Secrétaire et s'il y a lieu un Secrétaire adjoint,
- Un Trésorier et s'il y a lieu un Trésorier adjoint.

Le nombre de postes du Bureau et les fonctions pourront être élargis à la satisfaction des membres du Conseil d'Administration en fonction des besoins de l'association.

Le Président représente l'association dans tous les actes de la vie civile. Il ordonnance les dépenses. Il peut donner délégation dans des conditions qui sont fixées par le règlement intérieur.

En cas de représentation en justice, le président ne peut être remplacé que par un mandataire agissant en vertu d'une procuration spéciale qui lui sera donnée par le conseil d'administration.

Les représentants de l'association doivent jouir du plein exercice de leurs droits civiques.

Article 13 : Assemblée Générale Ordinaire

L'Assemblée Générale Ordinaire comprend tous les membres de l'association. L'Assemblée Générale se réunit au moins une fois par an et chaque fois qu'elle est convoquée par le conseil d'administration ou sur la demande du quart au moins des membres de l'association.

Est électeur tout membre adhérent à l'association, ayant acquitté sa cotisation et âgé de plus de 16 ans au jour de l'élection. Chaque membre âgé de moins de 16 ans au jour de l'élection sera représenté par un de ses représentants légaux.

L'élection se fait à la majorité absolue au premier tour et relative au second tour, des membres présents ou représentés avec voix élective.

Le vote par correspondance n'est pas admis. Le vote par procuration est autorisé selon des modalités qui seront définies par le règlement intérieur.

Chaque membre peut se faire représenter par un autre membre et lui déléguer son droit de vote en le munissant d'un pouvoir écrit. Nul ne peut être porteur de plus d'une procuration ainsi établie.

Quinze jours au moins avant la date fixée, les membres de l'association sont convoqués par les soins du Secrétaire à la demande du Président, par tous moyens (mail et/ou site et/ou réseaux sociaux). Il doit lui être donné la publicité la plus large afin qu'un maximum de membres puissent y participer.

L'ordre du jour, déterminé par le Conseil d'Administration, est indiqué sur les convocations.

Le Président, assisté des membres du Conseil, préside l'Assemblée et expose la situation morale de l'association.

Le Trésorier rend compte de sa gestion et soumet à l'approbation de l'Assemblée les comptes de l'exercice clos et le budget de l'exercice suivant.

L'Assemblée élit chaque année au scrutin secret, les membres entrants du Conseil d'Administration, entre deux olympiades, dans la limite des places vacantes.

Ne devront être traitées lors de l'Assemblée Générale, que les questions soumises à l'ordre du jour.

Les décisions sont prises à la majorité absolue des voix des membres présents ou représentés et leur validité est soumise à la présence du quart au moins des électeurs. Si cette proportion n'est pas atteinte, l'assemblée est convoquée de nouveau, mais à six jours au moins

d'intervalle, et peut, cette fois, valablement délibérer quel que soit le nombre de membres présents ou représentés.

Toutes les délibérations sont prises à main levée, excepté l'élection des membres du conseil, ou à bulletin secret sur simple demande d'un des membres de l'association.

Il est établi un procès-verbal des séances. Les procès-verbaux sont signés par le Président et le secrétaire. Ils sont établis sans blanc ni rature, sur des feuillets numérotés, conservés au siège de l'association et publiés sur le site.

Il peut être consulté par l'ensemble des membres de l'association sur simple demande.

Il est également tenu une feuille de présence qui est signée par chaque membre présent ou représenté et archivée avec les procurations en annexe du procès-verbal de l'assemblée générale ordinaire.

Article 14 : Assemblée Générale Extraordinaire

Article 14-1 Dispositions générales

En cas de dissolution ou de modification des statuts, une Assemblée Générale Extraordinaire doit être convoquée spécialement à cet effet, suivant les modalités définies à l'article 13.

Il est établi un procès-verbal des séances signé par le Président et le Secrétaire. Il est établi sans blanc ni rature, sur des feuillets numérotés, conservés au siège de l'association et publiés sur le site.

Il peut être consulté par l'ensemble des membres de l'association sur simple demande.

Il est également tenu une feuille de présence qui est signée par chaque membre présent ou représenté et archivée avec les procurations en annexe du procès-verbal de l'Assemblée Générale extraordinaire.

Article 14-2 Modifications des statuts

Dans un cas comme dans l'autre, les propositions de modifications sont inscrites à l'ordre du jour de la prochaine Assemblée Générale, lequel doit être envoyé à tous les membres de l'assemblée au moins quinze jours à l'avance.

L'Assemblée doit se composer du quart au moins des membres en exercice. Si cette proportion n'est pas atteinte, l'Assemblée est convoquée de nouveau, mais à six jours au moins d'intervalle, et peut, cette fois, valablement délibérer quel que soit le nombre de membres présents ou représentés.

Dans tous les cas, les statuts ne peuvent être modifiés qu'à la majorité des deux tiers des membres présents ou représentés.

Article 14-3 Dissolution de l'association

L'Assemblée Générale extraordinaire appelée à se prononcer sur la dissolution de l'association et convoquée spécialement à cet effet dans les conditions prévues à l'article précédent, doit comprendre, au moins, la moitié plus un des membres en exercice.

Si cette proportion n'est pas atteinte, l'assemblée est convoquée de nouveau, mais à six jours au moins d'intervalle, et cette fois, elle peut valablement délibérer, quel que soit le nombre des membres présents ou représentés.

Dans tous les cas, la dissolution ne peut être votée qu'à la majorité des deux tiers des membres présents ou représentés.

En cas de dissolution, l'Assemblée Générale désigne un ou plusieurs commissaires, chargés de la liquidation des biens de l'association. Elle attribue l'actif net à un ou plusieurs établissements analogues publics, ou reconnus d'utilité publique, ou à toutes autres organisations prévues par la loi.

Article 15 : Règlement intérieur

Un règlement intérieur est établi par le Conseil d'Administration qui le présente pour information à la plus prochaine Assemblée Générale. Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les statuts, notamment ceux qui ont trait à l'administration interne de l'association.

Article 16 : Formalités de déclaration

Les présents statuts se substituent aux statuts initiaux et remplacent tous les actes antérieurs.

Les présents statuts et règlements intérieurs, ainsi que les modifications qui peuvent y être apportées doivent être communiqués à l'organisme d'Etat compétent dans le mois qui suit leur adoption.

Les présents statuts ont été adoptés en assemblée générale extraordinaire, tenue à Bergerac (24100) le vingt mai deux mille dix-neuf, sous la présidence de Monsieur Gilles QUINTIN, Président, assisté de Madame Dany ESCANDE, en sa qualité de Secrétaire.

Fait à Bergerac

Le 20 mai 2019

Le Président,

Gilles QUINTIN

La Secrétaire

Dany ESCANDE